

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
“ВІННИЦЯМІСЬКТЕПЛОЕНЕРГО”

НАКАЗ

«___» серпня 2022 року

Вінниця

№ _____

**Щодо візування документів уповноваженим з
протидії корупції у КП ВМР
«Вінницяміськтеплоенерго»**

Відповідно до вимог ст. 63 Закону України «Про запобігання корупції», на підставі положень Антикорупційної програми КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго» від 25 .07. 2022 року.

Серед функцій професіонала з антикорупційної діяльності виділяється процедура візування ним актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також з кадрових питань. Безпосередньою метою візування проєктів актів професіоналом з антикорупційної діяльності є виявлення у їх положеннях факторів, що самостійно чи у поєднанні з іншими нормами можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.

Таким чином, реалізація професіоналом з антикорупційної діяльності функцій візування актів спрямована на досягнення наступних результатів:

1. Акти організації публічного сектору відповідають вимогам Закону та не містять корупціогенних факторів.
2. Професіонал з антикорупційної діяльності обізнаний із тенденціями, процесами, які відбуваються на підприємстві, на якому він працює, що дає змогу йому ефективно здійснювати антикорупційну роботу.
3. Розробники актів на підприємстві розуміють природу корупціогенних факторів та самостійно запобігають появі корупціогенних норм.

Завдання професіонала з антикорупційної діяльності щодо візування проєктів актів поширюються на усі види актів: накази, розпорядження, рішення тощо, якими забезпечують організаційно-розпорядче чи нормативно-правове регулювання виробничо-управлінських відносин (акти з основної діяльності, акти з адміністративно-господарських питань, акти з кадрових питань). Кожен із зазначених видів актів має змістовні особливості антикорупційного аналізу та типові корупціогенні фактори, на виявлення яких варто звернути увагу професіонала з антикорупційної діяльності. При виконанні зазначених функцій професіонал з антикорупційної діяльності керується положеннями Закону України «Про запобігання корупції», «Антикорупційної програми КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго» від 25.07.2022 року», методичною настановою НАЗК «Візування антикорупційним уповноваженим проєктів актів організації публічного сектору».

НАКАЗУЮ :

1. В термін до 26 серпня 2022 року начальнику Відділу організації праці та кадрової роботи Дідик Л.В. внести доповнення до наказу від 12.02. 2021 року № 65-К «Про порядок погодження організаційно – розпорядчих документів», в частині, що стосується обов'язковості візування професіоналом з антикорупційної діяльності проєктів актів з основної діяльності підприємства, адміністративно господарських питань, кадрових питань на стадії їх погодження.
2. Професіоналу з антикорупційної діяльності І-ї категорії Чепорнюку В.Л. виконання заходів візування проєктів актів привести у відповідність до процедури передбаченої методичною настановою НАЗК «Візування антикорупційним уповноваженим проєктів актів організації публічного сектору».
3. Начальнику Відділу з програмного та комп'ютерного забезпечення Гаврилюку О.В. відкрити доступ професіоналу з антикорупційної діяльності І-ї категорії Чепорнюку В.Л. до картотеки АСКОД.
4. Керівникам структурних підрозділів довести даний наказ до відому зацікавлених працівників: Канцелярії, Бухгалтерії, Планово–економічної служби, Відділу організації праці та кадрового забезпечення підприємства.
5. Текст наказу опублікувати на офіційному веб-сайті підприємства.
6. Контроль виконання даного наказу залишаю за собою.

Генеральний директор

М. С. Білик

Підготував:

Професіонал з антикорупційної діяльності

Віктор Чепорнюк

Погоджено:

Головний інженер

Андрій Ласкавчук

Заступник генерального директора
з інвестиційної діяльності

Тетяна Балибюк

Заступник генерального директора
з економіки та збуту

Сергій Корчака

Головний бухгалтер

Світлана Бляхарчук

Начальник планово-економічної
служби

Андрій Бляхарчук

Начальник юридичної служби

Діана Яценко

Завідувачка канцелярії

Наталія Коваленко



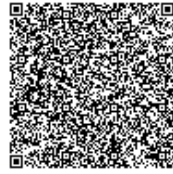
СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: БІЛИК МАКСИМ СЕРГІЙОВИЧ
Мітка часу: 08.08.2022 17:45:00
Дійсний до: 04.11.2022 23:59:59



СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: Чепорнюк Віктор Леонідович
Мітка часу: 09.08.2022 08:49:08
Дійсний до: 02.02.2023 00:00:00



СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: Коваленко Наталія Анатоліївна
Мітка часу: 04.08.2022 13:16:23
Дійсний до: 02.08.2023 23:59:59



СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: БАЛИБЮК ТЕТЯНА ВОЛОДИМИРІВНА
Мітка часу: 08.08.2022 14:06:58
Дійсний до: 15.03.2023 23:59:59



СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: Ласкавчук Андрій Вікторович
Мітка часу: 09.08.2022 11:02:08
Дійсний до: 02.03.2023 23:59:59



СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: БЛЯХАРЧУК АНДРІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ
Мітка часу: 09.08.2022 09:29:00
Дійсний до: 03.11.2022 23:59:59



СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: БЛЯХАРЧУК СВІТЛАНА ЮРІІВНА
Мітка часу: 04.08.2022 09:50:40
Дійсний до: 02.11.2022 23:59:59



СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: КОРЧАКА СЕРГІЙ ІГОРОВИЧ
Мітка часу: 04.08.2022 11:35:56
Дійсний до: 02.12.2022 23:59:59



СЕД АСКОД - КП ВМР «Вінницяміськтеплоенерго»
№ документа: 152-ОД від 09.08.2022
Підписувач: МАНДЕР МИКОЛА ОЛЕКСАНДРОВИЧ
Мітка часу: 09.08.2022 09:04:40
Дійсний до: 17.08.2022 23:59:59